



## **Optometrist:in / studentische Hilfskraft für Koordination und Durchführung einer klinischen Studie in einer Augenklinik in Potsdam gesucht (m/ w/ d)**

Das Augenlicht von Patienten mit Netzhauterkrankungen zu schützen ist unsere Mission. Dafür arbeitet das internationale Team von OD-OS seit mehr als 10 Jahren weltweit eng mit Ärzten und klinischen Spezialisten zusammen, um die Netzhautbehandlung mit unserem einzigartigen navigierten Navilas® Lasersystem weiter zu verbessern.

In Zusammenarbeit mit der Potsdamer Augenklinik im Graefe Haus in Potsdam führen wir eine Studie zur Behandlung früher Netzhauterkrankungen durch. Hierfür benötigen wir Unterstützung bei der Koordination der Patienten und bei der Durchführung der Diagnostik.

### **Ihre Aufgaben:**

- erste Anlaufstelle für interessierte Patienten an der Studie per Telefon (Mobil) oder Email
- Koordination von Screening-Terminen zusammen mit unseren Augenärzten in der Potsdamer Augenklinik
- Koordination von Behandlungsterminen mit den Patienten
- Unterstützung bei der Durchführung von Diagnoseverfahren (Fundusaufnahmen, OCT g, subj. Visusbestimmung) vor Ort
- Unterstützung bei der Datensammlung, ggf. auch bei der Datenauswertung

### **Ihr Profil:**

- Mindestens 2 Semester Studienerfahrung im Bereich Optometrie
- idealerweise Erfahrung im Umgang mit der Fundusbildgebung, OCT -Diagnostik und Refraktion
- selbstständige, qualitätsbewusste Arbeitsweise, Teamgeist und gute Kommunikationsfähigkeit
- sichere Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### **Unser Angebot:**

Wir bieten Ihnen eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem wachsenden, innovativen Unternehmen und in einer innovativen Augenarztpraxis an. Die Arbeitszeiten können flexibel in Absprache an den Studienplan angepasst werden. In unseren interdisziplinären und agilen Teams bleibt zudem viel Raum für Eigeninitiative und die persönliche Weiterentwicklung.

Freuen Sie sich darüber hinaus über attraktive Konditionen.

### **Interessiert?**

Schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Zeitumfangs sowie frühestmöglichen Eintrittstermin bitte **ausschließlich per E-Mail an:** [Jobs@od-os.com](mailto:Jobs@od-os.com)